

Lugar \_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_\_

Razón Social \_\_\_\_\_

CUIT \_\_\_\_\_

Solicitamos a ustedes regularizar el/los siguientes permiso/s de embarque por el importe informado y de acuerdo al punto 2.5.8 de la Com. "A" 6788, complementarias y modificatorias según detalle:

Permiso de embarque	Factura	Moneda / importe	Moneda/Importe de la merma, faltante o deficiencia

Declaramos bajo juramento que la mercadería no es susceptible de generar un contravalor en divisas en virtud de encontrarse comprendido en lo dispuesto en la Com "A" 6788 Punto 2.5.8 del BCRA y que la misma se encuentra registrada en los libros contables.

Adjuntamos la siguiente documentación \_\_\_\_\_

- Copia fiel del permiso de embarque.
- Copia fiel de la factura E.
- Documento de transporte.
- Copia fiel del original de la documentación intercambiada con el exterior en donde surja el concepto, con su monto y relación con factura y permiso en cuestión.

Cuando supera el equivalente a US\$ 25.000 por permiso de embarque.

Además de lo establecido en el punto precedente se adjuntará:

Certificación contable certificada por CPCE en la que conste que la mercadería no es susceptible de generar un contravalor en divisas en virtud de (\*) \_\_\_\_\_ y que la misma se encuentra registrada en los libros contables.

(\*) Explicar el motivo de la merma, faltante o deficiencia

Copia fiel del original de la documentación que determine fehacientemente cual fue el destino final de la mercadería objeto de la merma, faltante o deficiencia (destrucción, re venta, etc.) con sus respectivas actas y comprobantes.

*Toda la documentación aportada debe estar sellada y firmada como copia fiel del original*

Manifiestamos en carácter de DECLARACIÓN JURADA que la información detallada precedentemente es exacta y genuina.

Nombre de contacto: \_\_\_\_\_

Aclaración: \_\_\_\_\_

Tel. de contacto: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_

Firma

Verificación de Firmas

fecha                      sello, firma y aclaración