

Lugar _____ Fecha _____

Razón Social _____

CUIT _____

Solicitamos a ustedes regularizar el/los siguientes permiso/s de embarque por el importe informado y de acuerdo al punto 2.5.8 de la Com. "A" 6788, según detalle:

Permiso de embarque	Factura	Moneda / importe	Moneda/Importe de la merma, faltante o deficiencia

Adjuntamos la siguiente documentación

- Copia fiel del permiso de embarque.
- Copia fiel de la factura E.
- Documento de transporte.
- Acta de destrucción de la mercadería en el exterior, de corresponder.

Monto a imputar:

No supera el equivalente a US\$ 25.000 por permiso de embarque.

Supera el equivalente a US\$ 25.000 por permiso de embarque.

Además de lo establecido en el punto precedente se adjuntará:

Certificación contable certificada por CPCE en la que conste que la mercadería no es susceptible de generar un contravalor en divisas en virtud de (*) y que la misma se encuentra registrada en los libros contables.

(*) Explicar el motivo de la merma, faltante o deficiencia

Copia fiel del original de la documentación que determine fehacientemente cual fue el destino final de la mercadería objeto de la merma, faltante o deficiencia (destrucción, re venta, etc.) con sus respectivas actas y comprobantes.

Toda la documentación aportada debe estar sellada y firmada como copia fiel del original

Manifiesto en carácter de DECLARACIÓN JURADA que la información detallada precedentemente es exacta y genuina.

Nombre de contacto: _____

Tel. de contacto: _____

Email: _____

Aclaración _____

Firma

Verificación de Firmas

fecha _____ sello, firma y aclaración _____